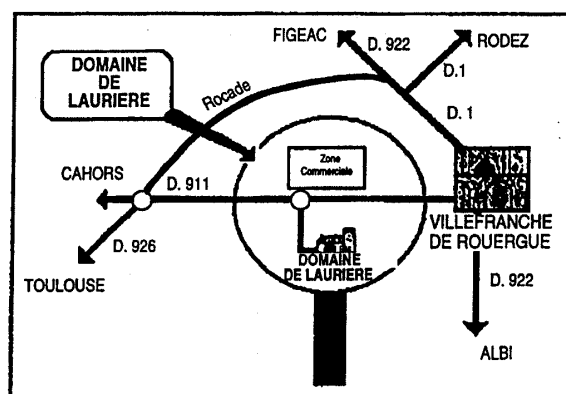


DOMAINE DE LAURIERE
Route de Montauban
12200 VILLEFRANCHE DE ROUERGUE

Tel : 05 65 45 09 51
Fax : 05 65 45 82 38
domaine.de.lauriere@wanadoo.fr

Localisation GPS : N : 44°21'35 – E : 1°59'54



SITE

► Situation géographique

Ancienne ferme entièrement restaurée, entourée d'un parc de 3 hectares, équipée en espaces sportifs. Le Domaine de Laurière se situe à 3 km de Villefranche de Rouergue, bastide du 13ème siècle.

► Cadre de vie (types d'hébergements/effectifs)

L'hébergement se fera dans des chambres de 2 à 5 personnes avec sanitaires complets et wc séparés dans chaque chambre.

5 salles d'activités, foyer avec cheminée, grande salle polyvalente, salle à manger d'intérieur, salon bibliothèque...

ACTIVITES

Les activités sont intégrées dans le projet de séjour qui s'organise autour d'une histoire. Les enfants peuvent l'enrichir pour constituer un véritable scénario évolutif au sein duquel chacun trouvera sa place, toujours dans la découverte et le respect de l'environnement, dans un esprit de solidarité et de respect des différences.

Une grande fête en fin de séjour pourra en constituer l'aboutissement.

Sur le centre :

- **Cuisine pédagogique**, (confection de petits plats, de gâteaux, de crêpes, de repas trappeurs...)
- **Four à pain** (confection et cuisson du pain à l'ancienne, pizzas au feu de bois...)
- **Poulailler** (soins aux animaux du poulailler)
- **Tir à l'arc** : pas de tir de 70 m avec abri pour les archers. Arcs et flèches fournies
- **Boxe française** : initiation...
- Terrains de sports : **football, basket, volley, ping-pong, baseball, crosse québécoise** ... (matériel fourni)
- **Promenade botanique** avec un animateur nature
- **Construction de cabanes**, matériel de bricolage, d'activités manuelles et de déguisement. Jeux de sociétés d'autrefois et du monde...

ORGANISATION DU SEJOUR

► L'équipe d'encadrement

Les enfants sont répartis en groupes d'âges homogènes compris entre 20 et 30 enfants. Le taux d'encadrement est d'1 animateur pour 8 participants maximum. Un directeur et un à trois adjoints (selon l'effectif total) ont en charge la coordination générale.

Le séjour est adapté au rythme de l'enfant, suivant son âge et ses besoins. Le matin, un petit déjeuner échelonné sera servi dans la salle à manger du centre jusqu'à 9h. Les activités commencent à 9h30 le matin et se terminent à midi. Un temps de repos est pris après le déjeuner. Les activités de l'après-midi reprennent à partir de 14h. Le soir, l'heure du coucher est adaptée en fonction de l'âge des enfants et des activités de la journée.

► L'alimentation

Respect des coutumes alimentaires (dans le cadre de la partie alimentation du document sur la laïcité en centre de Vacances). Précautions prises pour les allergies alimentaires – merci de bien vouloir nous en informer avant le séjour.

► Le linge

Il est lavé 1 fois dans la semaine

► Pour avoir des nouvelles de votre enfant

Un « blog Nouvelles » sera mis en place, l'adresse sera communiquée sur votre convocation départ.

En cas d'urgence et seulement dans ce cas vous pouvez appeler l'équipe de direction sur la ligne de service : 05.65.45.09.51.

Nous demandons aux enfants de vous écrire une fois dans la semaine, faites-en de même si vous le souhaitez, c'est un grand plaisir pour les enfants de recevoir du courrier.

Un point phone à pièce et un point phone à carte sont à leur disposition en dehors des temps d'activités.

ATTENTION ! Si votre comportement était de nature à nuire à votre sécurité ou à celle de vos camarades, ou encore à compromettre la qualité des vacances que nous nous efforçons de proposer à chacun d'entre-vous, une décision de renvoi pourrait être prise à votre encontre, frais de retour à votre charge...

PREPARER VOTRE SEJOUR

► Trousseau de séjour / trousseau spécifique

Bien marquer tous les vêtements de votre enfant avec nom et prénom. **Vêtement de pluie** type K-way (voir document spécifique ci-après).

► Argent de poche

La perte d'argent liquide amené par l'enfant n'est pas garantie par l'assurance. Une petite somme (5 à 10 €) est largement suffisante. Un système de banque est proposé aux enfants pour éviter toute perte.

► Santé

N'oubliez pas de nous communiquer toutes recommandations utiles. L'assistant sanitaire du séjour et le Docteur habituel du centre veilleront au bon état de santé de votre enfant (pour information : centre hospitalier à Villefranche de R. à 10mn du Domaine).

► Utilisation du téléphone mobile

Si nous déconseillons (voir objet de valeur) le téléphone portable, des plages horaires sont aménagées (même si nous privilégions le courrier) à l'attention des enfants désireux de téléphoner à leur famille. Les téléphones portables sont obligatoirement relevés en début de séjour par l'équipe d'animation (évitant ainsi les casses, les vols et autres appels intempestifs nuisant à la vie du groupe). Les téléphones seront remis aux jeunes sur des plages horaires aménagées.

► Objet de valeur

La nature du séjour nous conduit à déconseiller la présence de tout objet de valeur (lecteur mp3/4, bijoux, téléphone mobile, etc...). Toute disparition d'objets personnels devra être signalée au directeur dès constat et, en tout état de cause, avant la fin du séjour. Attention les vols, dégradations ou pertes de téléphone portable ne sont pas couverts par notre Association.

ASSURANCE

Les enfants inscrits sur nos séjours bénéficient de la couverture de notre assurance APAC.

Documents à remettre le jour du départ :

FICHE SANITAIRE – bien renseignée et signée ! (par le ou les responsables légaux)

Les ordonnances et prescriptions médicales si l'enfant doit suivre un traitement médical

Les informations quant à d'éventuelles allergies / régimes alimentaires etc...

Toute autre indication propre aux spécificités de l'enfant que vous jugerez utile à l'équipe encadrante ou au seul directeur(trice)

Bon séjour avec Vacances Pour Tous !



Le secteur vacances de
la ligue de
l'enseignement
un avenir par l'éducation populaire

FICHE INDIVIDUELLE DE TROUSSEAU	
CENTRE :	
NOM :	
Prénom :	Age :
Séjour :	Groupe :

Comment utiliser cette fiche

Cette fiche permet de dresser l'inventaire du trousseau.

A la maison, nous vous recommandons de "faire" la valise en présence de votre enfant, même s'il est très jeune. Il apprendra ainsi à mieux reconnaître ses affaires et à les désigner par leur nom.

Vous devez noter en colonne "Quantité fournie par les parents" le nombre de pièces correspondant à chaque désignation. Bien entendu, les vêtements portés par votre enfant le jour du départ sont répertoriés dans cet inventaire.

DESIGNATION		QUANTITE				OBSERVATIONS PERTES
		Conseillée	fournie par les parents	Relevée à l'arrivée	Relevée au départ	
(1) en cas d'énurésie prévoir protection et (ou) pyjama(s) supplémentaire(s)						
SOUS-VETEMENTS	Soutien-gorge	2				
	T-shirt	5				
	Slip, caleçon ou culotte	5				
	Chaussettes (paires)	5				
POUR LA NUIT	Pyjama ou chemise de nuit	1				
VETEMENTS	Short ou bermuda	2				
	Jupe ou robe	1				
	Pantalon, jean	1				
	Survêtement	1				
	Blouson, veste	1				
	Pull-over, sweat-shirt	2				
	Coupe-vent	1				
CHAUSSURES	Chaussures de ville	1				
	Tennis ou baskets	1				
	Chaussons	1				
POUR LA TOILETTE	Drap de bain	1				
	Serviette de toilette	2				
	Gant de toilette	1				
	Trousse de toilette complète	1				
POUR LA TABLE	Serviette de table	1				
PROTECTION	Lunettes de soleil	1				
	Crème solaire écran total	1				
	casquette, bob	1				
DIVERS	Duvet ou sac de couchage	1				
	Paquets mouchoirs jetables	2				
	Petite gourde	1				
	Petit sac à dos	1				
AUTRES						