



Le secteur vacances de

la ligue de l'enseignement

un avenir par l'éducation populaire

ETE 2020

GIFFAUMONT / LAC DU DER - MARNE

CAP SUR LE LAC DU DER
8/13 ANS

REF : 055 002 01

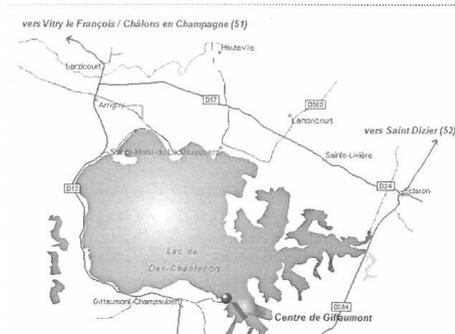
Vacances Pour Tous – 21 rue Saint Fargeau – CS 72021 - 75989 PARIS CEDEX 20

Agréé JEPVA par le ministère de la Jeunesse, des Sports et de la Vie Associative - Inscrit au Registre des Opérateurs de Voyages et Séjours Certification
d'Immatriculation : IM 075 100 379 - Agrément national d'organisme de tourisme social et familial n°06.07.04

Association reconnue d'utilité publique par décret du 31/05/1930

**CENTRE ROGER GOVIN – Ligue de
l'enseignement de la Meuse
PRESQU'ILE DE ROUGEMER
7 CHEMIN DES MILLEPERTUIS
51 290 GIFFAUMONT**

03 26 62 10 30



RENDEZ-VOUS SUR PLACE

Le premier jour : 16H

Le dernier jour : 10H

TRANSPORT

En car ou en train selon effectifs (uniquement séjours à la quinzaine) au départ de : Nancy – Metz –
Strasbourg - Mulhouse

1^{er} et dernier repas servis

Pour les séjours à la semaine : 1^{ère} prestation = dîner ; dernière prestation = petit déjeuner

Pour les séjours à la quinzaine avec transport : 1^{ère} prestation = dîner ; dernière prestation = déjeuner
(panier repas)

Pour les séjours à la quinzaine en RDV sur place : 1^{ère} prestation = dîner ; dernière prestation = petit
déjeuner

SITE

► Situation géographique

Le Lac du Der Chantecoq, le plus grand lac artificiel d'Europe est un plan d'eau exceptionnel pour la pratique des sports nautiques dans un environnement naturel préservé.

Le centre est situé au bord du Lac du Der, sur la presqu'île de Rougemer, dans une zone de loisirs aménagée. Il bénéficie d'installations sportives de qualité intégrées dans un complexe jouxtant le centre (gymnase et terrains multisports).

► Cadre de vie (types d'hébergements/effectifs)

Le centre possède sa propre école de voile agréée disposant d'une équipe de moniteurs diplômés. Un grand gymnase permet également de pouvoir mener des activités sportives en salle. Le centre est doté de salles d'activités, d'une salle de détente, d'une salle de restauration en self-service avec terrasse donnant sur le lac. L'hébergement est confortable et se fait dans des chambres de 4 ou 5 avec toilettes et salle d'eau privatives.

ACTIVITES

CAP SUR LE LAC DU DER !

Le plus grand lac artificiel d'Europe devient un immense terrain de jeux pour cette colo sportive au bord du lac. Séances d'activités nautiques en multi-supports : optimist/catamaran (selon niveau), double-dériveur, dragon boat, kayak ou paddle selon les conditions de navigation. Randos, VTT, wave-board, rallye sportif, tir à l'arc et baignades viendront compléter cette aventure sportive grandeur nature !

► Documents obligatoires liés aux activités

Attestation d'aptitude préalable à la pratique d'activités nautiques et aquatiques

ORGANISATION DU SEJOUR

La vie collective est organisée de manière à respecter les besoins et les rythmes de votre enfant, avec le souci permanent de sa sécurité, de son bien-être, ceci pour favoriser son épanouissement et lui permettre d'être autonome dans la limite de ses possibilités.

° **Le lever et le petit déjeuner sont individualisés ; l'enfant compose lui-même son petit déjeuner servi sous forme de buffet.**

° **Les repas : nous veillons tout particulièrement à la diversité des menus proposés ; nous n'oublions pas de lui faire déguster des plats régionaux.**

° **Un temps personnel**, après le repas, permet, à ceux qui le souhaitent, de **se reposer**, et aux autres de **participer à des activités individuelles**, ou par **petits groupes** ; petites courses pour acheter cartes postales ou timbres.

° **Une salle d'activités**, s'ouvrant sur un terrain de jeux extérieurs, offre aux enfants la possibilité de s'exprimer librement, avec le concours discret des animateurs.

° **Tous les soirs**, les enfants prennent une **douche**.

° **Les médicaments sont donnés par un assistant sanitaire diplômé** qui travaille en liaison avec les médecins habituels du centre.

° **Nous veillerons à ce que les enfants envoient au moins une lettre après leur arrivée.** L'enfant sera bien sûr libre d'écrire, par ailleurs, autant de fois qu'il le souhaitera.

Privilégiez le courrier pour correspondre avec votre enfant, vous pouvez également utiliser le blog pour y déposer des messages. L'équipe les imprimera et les remettra ensuite à votre enfant.

► **Pour avoir des nouvelles de votre enfant pendant le séjour :**

Lors de ce séjour, l'équipe mettra en place **un blog** dont les coordonnées vous seront transmises sur la convocation départ. C'est pourquoi nous vous demandons de compléter et de nous retourner le document relatif au droit à l'image (ci-joint).

ATTENTION ! Si le comportement de l'enfant était de nature à nuire à sa sécurité ou à celle de ses camarades, ou encore à compromettre la qualité des vacances que nous nous efforçons de proposer à chacun d'entre-eux, une décision de renvoi pourrait être prise à son encontre, et les frais de retour à votre charge...

PREPARER VOTRE SEJOUR

La réussite du séjour dépend aussi de l'information préalable donnée aux enfants. Il est indispensable que tous prennent connaissance de cette fiche qui a été réalisée à leur intention.

En cas de contre-indication pour une activité dominante, prière d'en préciser la nature dès l'inscription.

Vous devrez fournir un certificat médical de non contre-indication pour l'ensemble des activités prévues.

► **Trousseau spécifique**

* petit sac à dos adapté à la taille de l'enfant indispensable * chapeau et lunettes de soleil * crème solaire * une bonne paire de baskets pour les balades * **sandalettes en plastique et tennis usagées** pour les activités nautiques * pantoufles * vêtement de pluie * gourde * lampe de poche

(voir aussi la fiche de trousseau fournie au moment de l'inscription de l'enfant)

► **Argent de poche**

10 € par semaine paraissent largement suffisants. Les parents placent l'enveloppe d'argent de poche renseignée avec les documents administratifs de l'enfant à remettre sur le centre (ou au convoyeur en cas de transport). Pendant le séjour, l'argent est centralisé par le directeur dans des enveloppes personnalisées : l'enfant peut retirer l'argent dont il a besoin pendant les temps personnels.

► **Santé**

Ne nous communiquez qu'une copie du carnet de santé de votre enfant. Les médicaments sont donnés par un assistant sanitaire diplômé, à condition que soit fournie la prescription correspondante.

► **Utilisation du téléphone portable**

Sa fourniture est déconseillée. Si toutefois c'était le cas, l'équipe se réserve le droit d'en faire la collecte et de ne les mettre à disposition que sur certains créneaux dédiés.

► **Objet de valeur**

La nature du séjour nous conduit à déconseiller la présence de tout objet de valeur (lecteur mp4, bijoux, téléphone portable, console etc...). Pour prendre des photos, nous recommandons l'utilisation d'appareils jetables. Toute disparition d'objets personnels devra être signalée au directeur dès constat et, en tout état de cause, avant la fin du séjour. Attention les vols, dégradations ou perte de téléphone portable ne sont pas couverts par notre association.

ASSURANCE

Le centre est assuré à l'APAC, assurance de la Ligue de l'Enseignement : responsabilité civile, assurance de dommages, assistance, assurance de personnes « Accident corporel ».

En cas de nécessité, le rapatriement sanitaire de votre enfant est couvert par notre assurance.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Documents à renvoyer obligatoirement avant le départ :

Fiche sanitaire de liaison et certificat médical si nécessaire
Fiche de renseignements du jeune

A Ligue de l'enseignement de la Meuse
Service Vacances Pour Tous
15, rue Robert Lhuerre
55000 BAR-LE-DUC

Ou à vpt55@fol55.com

Documents à remettre le jour du départ :

Fiche de trousseau complétée
Enveloppe d'argent de poche avec mention du montant de la somme qu'elle contient
Attestations spécifiques jointes

Bon séjour avec Vacances Pour Tous !



Le secteur vacances de
la ligue de
l'enseignement
un avenir par l'éducation populaire

FICHE INDIVIDUELLE DE TROUSSEAU

CENTRE :

NOM :

Prénom :

Age :

Séjour :

Groupe :

Comment utiliser cette fiche

Cette fiche permet de dresser l'inventaire du trousseau.

A la maison, nous vous recommandons de "faire" la valise en présence de votre enfant, même s'il est très jeune. Il apprendra ainsi à mieux reconnaître ses affaires et à les désigner par leur nom.

Vous devez noter en colonne "Quantité fournie par les parents" le nombre de pièces correspondant à chaque désignation. Bien entendu, les vêtements portés par votre enfant le jour du départ sont répertoriés dans cet inventaire.

DESIGNATION		QUANTITE				OBSERVATIONS PERTES
		Conseillée	fournie par les parents	Relevée à l'arrivée	Relevée au départ	
(1) en cas d'énurésie prévoir protection et (ou) pyjama(s) supplémentaire(s)						
SOUS-VETEMENTS	Soutien-gorge	2				
	T-shirt	5				
	Slip, caleçon ou culotte	5				
	Chaussettes (paires)	5				
POUR LA NUIT	Pyjama ou chemise de nuit	1				
VETEMENTS	Short ou bermuda	2				
	Jupe ou robe	1				
	Pantalon, jean	1				
	Survêtement	1				
	Blouson, veste	1				
	Pull-over, sweat-shirt	2				
	Coupe-vent	1				
CHAUSSURES	Chaussures de ville	1				
	Tennis ou baskets	1				
	Chaussons	1				
POUR LA TOILETTE	Drap de bain	1				
	Serviette de toilette	2				
	Gant de toilette	1				
	Trousse de toilette complète	1				
POUR LA TABLE	Serviette de table	1				
PROTECTION	Lunettes de soleil	1				
	Crème solaire écran total	1				
	casquette, bob	1				
DIVERS	Duvet ou sac de couchage	1				
	Paquets mouchoirs jetables	2				
	Petite gourde	1				
	Petit sac à dos	1				
AUTRES						

AUTORISATION POUR LE DROIT A L'IMAGE

Madame, Monsieur,

Votre enfant est inscrit dans un centre de vacances. Au cours du séjour, il/elle sera amené/e à utiliser du matériel audio-visuel (photo, vidéo, informatique et internet) lors des activités. Afin que votre enfant puisse passer un séjour optimal, puisse participer pleinement aux activités audiovisuelles et ramener un merveilleux souvenir de ses vacances, nous vous demandons d'autoriser l'apparition de votre enfant sur support photo, vidéo, informatique et internet, conformément à la législation relative aux droits de la personne photographiée et à l'article 9 du code civil.

Je soussigné/e :

Représentant/e légal de l'enfant :

Demeurant :

.....

Inscrit/e sur le séjour :

Du au

> autorise **> n'autorise pas** (*razer la mention inutile*)

L'équipe d'animation et l'organisateur « Ligue de l'enseignement » à utiliser dans le cadre du séjour organisé par VACANCES POUR TOUS :

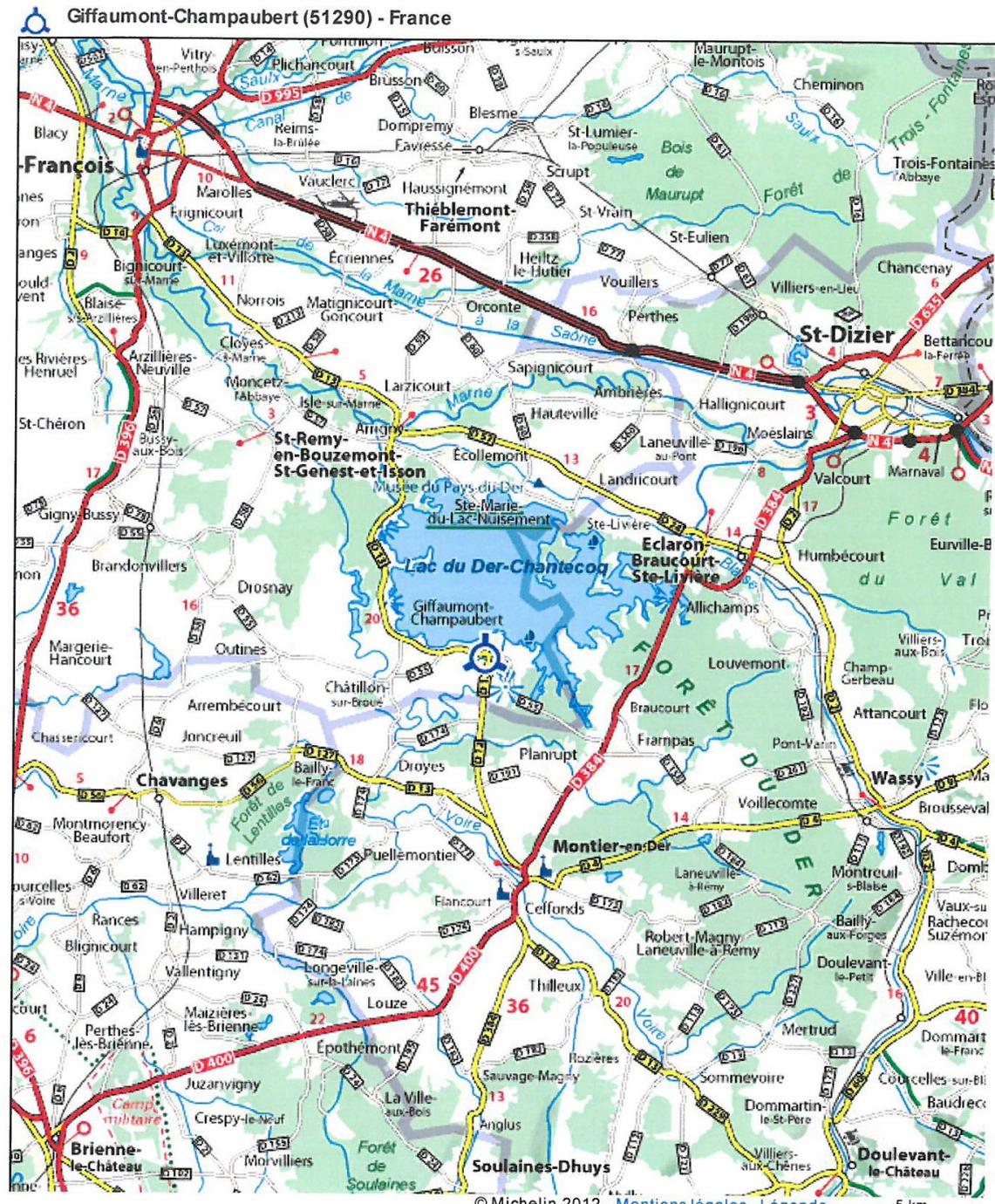
- l'image et la voix de mon enfant sur support photographique, vidéo et informatique.
- l'image et la voix de mon enfant sur le site internet ou le blog du centre de vacances, permettant d'avoir un lien entre l'enfant et ses proches.
- l'image de mon enfant pour la présentation et l'illustration des centres de vacances proposés aux enfants (Brochure et site internet, départementaux et Nationaux, Vacances pour tous).

Fait à

Signature du représentant légal

Le

PLAN D'ACCES DETAILLE



© Michelin 2012 - Mentions légales - Légende

5 km

2 mi

